

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Куйбышевская средняя общеобразовательная школа»

Приказ
от 26 февраля 2021 года

№ 31

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», письма Рособрнадзора от 22.05.2020 № 1412, письма Рособрнадзора от 05.08.2020 № 13-404 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах осенью 2020 года (в дополнение к письму Рособрнадзора от 22.05.2020 № 14-12), во исполнение приказа комитета по образованию «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснощёковского района в 2020 году» от 17.08.2020 № 61/1

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МКОУ «Куйбышевская СОШ» и ее филиалах («Усть – Пустынская СОШ», «Чинетинская СОШ»)
2. 1.1. в 4 классах в следующие сроки:
 - 16 марта 2021 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 18 марта 2021 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 01 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 6 апреля 2021 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
- 1.2. в 5 классах в следующие сроки:
 - 16 марта 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 18 марта 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 01 апреля 2021 года – по учебному предмету «История»;
 - 07 апреля 2021 года – по учебному предмету «Биология».
- 1.3. в 6 классах в следующие сроки:
 - 19 марта 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 17 марта 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 05 апреля – 11 апреля 2021 года – по учебному предмету случайного выбора;
 - 05 апреля – 11 апреля 2021 года – по учебному предмету случайного выбора;
- 1.4. в 7 классах в следующие сроки:
 - 01 и 02 апреля 2021 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;
 - 13 апреля 2021 года – по учебному предмету «История»;
 - 20 апреля 2021 года – по учебному предмету «География»;
 - 06 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 27 апреля 2021 года – по учебному предмету «Физика»;

15 апреля 2021 года – по учебному предмету «Биология».
22 апреля 2021 года – по учебному предмету «Обществознание»
08 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»

1.5. в 8 классах в следующие сроки:

20 апреля 2021 года – по учебному предмету «Русский язык»;
22 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»
12 апреля – 18 апреля 2021 года – по предмету случайного выбора;
12 апреля – 18 апреля 2021 года – по предмету случайного выбора;

1.6. в 11 классах в следующие сроки:

02 и 03 марта 2021 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;
12 марта 2021 года – по учебному предмету «География»;
16 марта 2021 года – по учебному предмету «Физика»;
10 марта 2021 года – по учебному предмету «Биология».
18 марта 2021 года – по учебному предмету «Химия»
05 марта 2021 года – по учебному предмету «История».

2. В рамках подготовки к проведению ВПР:

2.1. Назначить ответственным лицом за проведение ВПР в
МКОУ «Куйбышевская СОШ» - Клейс Н.Н – зам. директора по УВР;
«Усть – Пустынская СОШ» - Ширину О.С. – зав. филиалом;
«Чинетинская СОШ» - Сусоеву М.А. – зав. филиалом.

3. Клейс Н.Н.:

3.1. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в МКОУ «Куйбышевская СОШ» и ее филиалах.

3.2. Обеспечить организацию и проведение ВПР в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Порядком проведения ВПР 2021.

4. Назначить школьных учителей - предметников, ответственными за проведение ВПР (приложение №1).

4.1. Утвердить список детей, участвующих в ВПР (приложение №2).

4.2. Могут допускаться общественные наблюдатели, направленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

5 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения школы в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok-o.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

5.1. Скачать в личном кабинете системы ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.2. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

- 5.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 5.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;
 - 5.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
 - 5.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 5.7. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 10:00 по местному времени в день проведения работы.
 - 5.8. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 10:00 по местному времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).
 - 5.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 5.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - 5.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО согласно графику.
 - 5.12. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2020.
6. По решению образовательной организации провести мероприятия перепроверки предмета «Биология» в 5 классах, в целях соответствия федеральному государственному контролю качества образования.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Клейс Н.Н., заместителя директора по УВР.



Директор школы:

Н.Ю. Розбах

Список учителей предметников

МКОУ «Куйбышевская СОШ»

1. Зарецкая Н.И.;
2. Косоухова Н.А.;
3. Свиридова Е.В.;
4. Кузеванова Н.В.;
5. Савин А.П.;
6. Косинова Г.В.;
7. Коротких Л.В.

«Чинетинская СОШ» - филиал МКОУ «Куйбышевская СОШ»

1. Хорошилова В.Н.;
2. Тачалова О.Е.;
3. Кремлева Е.В.;
4. Кремлева Т.Н.;
5. Осипова Е.И.;
6. Моисеева М.В.;
7. Зуева С.А.;
8. Нехорошева Ж.К.;
9. Сусоева М.А.;

«Усть-Пустынская СОШ» - филиал МКОУ «Куйбышевская СОШ»

1. Чаркина Н.М.;
2. Барсукова Т.Н.;
3. Бенкина И.М.;
4. Бердюгина Т.А.;
5. Ширина О.С.;
6. Суворов Е.А.

