

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Куйбышевская средняя общеобразовательная школа»

**План мероприятий по улучшению
характеристик показателей независимой оценки качества**



№	Перечень мероприятий	Сроки проведения/ периодичность	Ответственный специалист
По критерию «1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: на информационных стендах в помещении организации; на официальных сайтах организации в сети «Интернет»»			
1	Назначение ответственного за функционирование сайта Заполнение информационного стенда в образовательной организации	Август	Директор
2	Приведение сайта учреждения в соответствие требованиям	До 15 сентября (постоянная работа на сайте)	Ответственный за сайт
3	Внутриучрежденческий мониторинг сайта	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
По критерию «1.2.1. Наличие и функционирование на официальном сайте организации дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг: телефона; электронной почты; технической возможности выражения мнения получателем услуг о качестве условий оказания услуг (наличие анкеты или гиперссылки на нее); электронного сервиса: форма для подачи электронного обращения/жалобы/предложения»			
1	Организация технической возможности выражения	до 20.09.18	Ответственный за сайт

	мнения получателем услуг о качестве условий оказания услуг (размещение анкеты или гиперссылки на нее)		
По критерию «1.3.1.Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации»			
1	Увеличение оперативности размещения информации на сайте школы и информационных стендах	Постоянно	Заместитель директора по УВР
По критерию «3. Доступность услуг для инвалидов»			
1	Создание условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	По необходимости	Администрация школы, учителя предметники
По критериям «4.1.1.Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной/ приемного отделения/-регистратуры/кассы и прочие) при непосредственном обращении в организацию, «4.2.1.Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачей/социальных работников/ преподавателей/экскурсоводов и прочие) при обращении в организацию»			
1	Проведение тренингов по культуре делового общения учителя с родителями обучающихся	Сентябрь, март	Педагог-психолог
По критерию «5.2.1 Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации; графиком работы организации»			
1	Работа с родителями по разъяснению требований Сан ПиН	Сентябрь (далее по мере необходимости)	Классные руководители
По критерию «5.3.1.Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации»			
1	День открытых дверей	Сентябрь	Директор
2	Экскурсия по школе	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
3	Открытые уроки и занятия	Согласно плана методической работы и рабочих программ	Заместитель директора по УВР