

Комитет Администрации Краснощёковского района
Алтайского края по образованию

Согласовано:
С Советом школы
Протокол № 3 от
«9» декабря 2014 г.
Председатель Совета школы
 /Т.М. Чукина/

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 2 от
«9» декабря 2014 г.
Председатель совета трудового
коллектива  /Е.В. Свиридова/



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИННОВАЦИОННОМ ФОНДЕ
МКОУ «Куйбышевская СОШ»**

I. Общие положения

- 1.1.** Инновационный фонд МКОУ «Куйбышевская СОШ» Краснощёковского района создан в рамках реализации Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», приказов Главного управления образования и молодежной политики от 30.05.2012 № 2212 «Об актуализации инновационной инфраструктуры системы образования Алтайского края», от 04.03.2013 № 893 «Об утверждении Реестра инновационных площадок системы образования Алтайского края»
- 1.2.** Средства инновационного фонда являются частью фонда оплаты труда.
- 1.3.** Настоящее положение определяет основные цели и задачи, ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда, содержание основных видов деятельности, стимулируемое из средств инновационного фонда, распределение средств инновационного фонда, контроль его соблюдения.
- 1.4.** МКОУ «Куйбышевская СОШ» (далее - Школа) осуществляется ежегодная корректировка настоящего положения с учетом приоритетных целей, задач и направлений развития системы образования района.

**II. Основные цели и задачи использования
средств инновационного фонда**

- 2.1.** Основной целью использования средств инновационного фонда является стимулирование деятельности педагогических работников на создание и внедрение инновационных продуктов, обеспечивающих современное качество образовательных результатов.
- 2.2.** Средства инновационного фонда направляются на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников, осуществляющих разработку, внедрение и распространение передового педагогического опыта.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИННОВАЦИОННОМ ФОНДЕ МКОУ «Куйбышевская СОШ»

I. Общие положения

1.1. Инновационный фонд МКОУ «Куйбышевская СОШ»

Краснощёковского района создан в рамках реализации Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», приказов Главного управления образования и молодежной политики от 30.05.2012 № 2212 «Об актуализации инновационной инфраструктуры системы образования Алтайского края», от 04.03.2013 № 893 «Об утверждении Реестра инновационных площадок системы образования Алтайского края»

1.2. Средства инновационного фонда являются частью фонда оплаты труда.

1.3. Настоящее положение определяет основные цели и задачи, ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда, содержание основных видов деятельности, стимулируемое из средств инновационного фонда, распределение средств инновационного фонда, контроль его соблюдения.

1.4. МКОУ «Куйбышевская СОШ» (далее - Школа) осуществляется ежегодная корректировка настоящего положения с учетом приоритетных целей, задач и направлений развития системы образования района.

II. Основные цели и задачи использования средств инновационного фонда

2.1. Основной целью использования средств инновационного фонда является стимулирование деятельности педагогических работников на создание и внедрение инновационных продуктов, обеспечивающих современное качество образовательных результатов.

2.2. Средства инновационного фонда направляются на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников, осуществляющих разработку, внедрение и распространение передового педагогического опыта.

III. Ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда

На школьном уровне
1.выполнение майских (2012 год) Указов Президента РФ
2.Внедрение системы управления качеством образования
3.Внедрение современных образовательных технологий
4.Проведение методических и иных мероприятий в рамках инновационной инфраструктуры
5.Соответствие результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций в форме ЕГЭ и ОГЭ среднекраевым показателям
6.Снижение доли обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию
7.Положительная динамика доли школьников, участвовавших в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников, в региональном туре всероссийской олимпиады школьников
8.Сохранение и укрепление здоровья школьников

IV.Содержание основных видов деятельности, стимулируемых из средств инновационного фонда

4.1. Совершенствование научно-педагогического обеспечения, включающего:

проекты по развитию современной внутришкольной системы управления качеством образования;

средства психолого-педагогического сопровождения развития обучающихся и саморазвития педагогов;

систему работы по выявлению и поддержке одаренных детей; систему работы по сопровождению детей, имеющих трудности в обучении и социализации;

методы и инструментарий оценивания образовательных результатов школьников и т.д.;

4.2. Совершенствование учебно-методического обеспечения:

образовательные (в том числе рабочие) программы в системах общего образования, направленное на достижение современного качества образовательных результатов и результатов социализации;

пакеты учебных ситуаций, обеспечивающих формирование универсальных учебных действий;

психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;

дистанционное обучение детей, в том числе в рамках школьных округов;

обучение с использованием электронных образовательных ресурсов;

совершенствование информационно-образовательных ресурсов;

тьюторское сопровождение образовательного процесса; психолого-педагогическая, социальная помощь обучающимся, испытывающим

трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации и др.

4.3. Совершенствование организационного обеспечения:

методы и средства, определяющие взаимодействие участников образовательного процесса между собой (правила работы в классе, в малой и проектной группе и т.д.), а также с учебным оборудованием; создание условий для сетевого взаимодействия внутри школьного округа; обеспечение доступности образования детей, имеющих ограниченные возможности здоровья и т.д.

4.4. Совершенствование правового обеспечения:

разработка и внедрение документов, регламентирующих функционирование и развитие образовательной организации, ее образовательную деятельность, участие общественности в управлении.

4.5. Совершенствование кадрового обеспечения:

проведение стажерских практик, демонстрационных уроков для педагогов школьного округа, района, образовательного округа; реализация инновационного проекта в методических объединениях (школьных, муниципальных, окружных); обобщение и самообобщение инновационного опыта и его диссеминация; создание презент-пакетов и информационных карт, типовых решений по результатам авторского проекта; наставничество и др.

4.6. Совершенствование материально-технического обеспечения образовательной практики:

создание средств организации образовательного процесса (модификация и создание ЦОР, ЗОР, средств для организации дистанционного обучения, внеурочной деятельности; программное обеспечение и т.д.); улучшение санитарно-гигиенических условий и т.д.

V. Распределение средств инновационного фонда

5.1. ОУ ежегодно распределяет средства инновационного фонда (далее - «средства») между педагогическими работниками МКОУ «Куйбышевская СОШ». Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности регламентируется ***приказом директора ОУ.***

5.2. ОУ ежегодно разрабатывает и утверждает нормативным актом ***Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности*** между педагогическими работниками ОУ на основании Порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками ОУ.

В названном нормативном акте в обязательном порядке указываются цели, на которые направляются средства инновационного фонда; показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов); план-график и инструкция по проведению учредительного контроля по эффективности использования средств инновационного фонда.

Порядок согласовывается с педагогическим советом ОУ и Советом трудового коллектива.

5.3. Школьная комиссия по распределению средств инновационного фонда, утверждается приказом директора, и действует на основании утвержденного приказом *Положения*, в котором указывается число и состав комиссии (**представительство от школы и совета трудового коллектива**). Положением регламентируются полномочия комиссии, способ принятия и публикации решения.

5.4. Инновационный фонд ОУ формируется комиссией по распределению инновационного фонда ОУ исходя из суммы набранных педагогическими работниками баллов при проведении оценки результативности деятельности за прошедший год в соответствии с методикой, утвержденной приказом ОУ.

Итоги распределения средств инновационного фонда после согласования с муниципальным органом государственного-общественного управления и советом трудового коллектива утверждаются приказом директора ОУ.

ОУ разрабатывают и утверждают локальные акты, регламентирующие Порядок распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников.

Порядок согласовывается с органами государственного-общественного управления и советом трудового коллектива.

В локальном акте образовательной организации описывается: порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда, ее полномочия, способ принятия и публикации решения, порядок разрешения спорных вопросов.

В названном локальном акте в обязательном порядке указываются: цели, на которые направляются средства инновационного фонда;

показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов).

5.6. Основанием для стимулирования инновационной деятельности педагогического работника посредством получения средств инновационного фонда является оценка его профессиональной деятельности, представленная в оценочном листе, который должен содержать не менее 5 критериев, характеризующих работу педагога по направлениям инновационной деятельности в соответствии с поставленными целями. При распределении средств инновационного фонда необходимо учитывать результативность деятельности педагогических работников не менее чем по 3 критериям, указанным в настоящих методических рекомендациях.

5.7. Оценка профессиональной деятельности заместителей директоров общеобразовательных организаций, входящих в реестр инновационных площадок системы образования Алтайского края (стажерская площадка) происходит по единому оценочному листу.

5.9. Средства инновационного фонда могут использоваться на стимулирование творческих групп, созданных на базе ОУ, для решения конкретных задач образовательного, методического и воспитательного характера.

VI. Контроль соблюдения настоящего Положения

6.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется в соответствии:

с Инструкцией по самооценке ОУ эффективности деятельности по распределению и использованию средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в ОУ

6.2. Ответственность за соблюдение Положения возлагается на директора школы (учредительный и внутришкольный контроль)

**Состав школьной комиссии
по распределению средств инновационного фонда**

ФИО	Место работы
Розбах Николай Юрьевич	Директор ОУ
Члены комиссии:	
Клейс Надежда Николаевна	Зам. дир. по УВР
Свиридова Елена Викторовна	Зам. дир. по ВР
Зарецкая Наталья Ивановна	Председатель совета трудового коллектива
Вульферт Ольга Александровна	Учитель русского языка и литературы

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной комиссии по распределению средств
инновационного фонда между педагогическими работниками
МКОУ «Куйбышевская СОШ» Краснощёковского района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для МКОУ «Куйбышевская СОШ» Краснощёковского района (далее – ОУ) для обеспечения исполнения Положения об инновационном фонде педагогических работников.
- 1.2. Положением определяется порядок деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда между педагогическими работниками, о также контроль эффективности его использования.
- 1.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора ОУ.
- 1.4. В состав Комиссии входят представители ОУ и представитель трудового коллектива.

2. Основные задачи комиссии

- 2.1. Определение направлений использования средств инновационного фонда на школьном уровне;
- 2.2. Контроль эффективности деятельности ОУ педагогических работников по использованию средств инновационного фонда.

3. Основные функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

- 3.1. Проведение оценки результативности деятельности педагогических работников за прошедший учебный год в соответствии с утвержденной приказом ОУ методикой;
- 3.2. Согласование Порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками;
- 3.3. Участие в оценке эффективности использования средств инновационного фонда педагогическими работниками;
- 3.4. Члены комиссии привлекаются для проведения контрольных мероприятий в рамках учредительного контроля по эффективному использованию средств инновационного фонда.
- 3.5. Утверждает план-график и инструкцию для проведения учредительного контроля по эффективности использования средств инновационного фонда.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся два раза в год: в декабре, июне.

4.2. Заседания Комиссии назначает и ведет председатель. Подготовку и организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь. Секретарь комиссии обладает правом голоса при голосовании.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- вносит предложения по изменению состава Комиссии;
- решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии;
- подписывает протокол Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии;
- знакомит членов Комиссии с имеющимися сведениями и материалами, связанными с деятельностью Комиссии;
- организует заседания и ведет протоколы Комиссии;
- подписывает протокол Комиссии.

4.5. Члены комиссии:

- участвуют в обсуждении и принятии решений Комиссии, выражают в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- иницируют проведение заседания Комиссии по вопросам, относящемуся к компетенции Комиссии.

Член Комиссии обязан принимать участие в ее работе.

Член Комиссии может быть выведен из ее состава в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при изменении места работы или должности.

На основании протокола заседания с решением о выводе члена Комиссии принимается решение о внесении изменений в состав Комиссии. В случае досрочного выбытия или вывода члена Комиссии из ее состава председатель принимает меры к замещению вакансии в установленном порядке.

4.6. Все решения Комиссии принимаются открытым голосованием при условии присутствия не менее половины от установленного числа членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих членов. При подписании протокола мнения членов Комиссии выражаются словами «за» или «против». Срок хранения протоколов - 5 лет.

:

Приложение 1
к Положению об инновационном
фонде МКОУ «Куйбышевская СОШ»
Краснощёковского района

Инструкция по самооценке ОУ по образованию эффективности деятельности по распределению и использованию средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников

Цель: создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников

№ п/п	Наименование мероприятия	да/нет	Примечания
1.	Разработаны и утверждены Положение и школьный порядок <u>(указать реквизиты документа)</u> распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками	1 1	Приказ № 27 от 09.12.2014г.
2.	В школьном порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками указаны цели, на которые направляются средства инновационного фонда, обоснованы и мотивированы в соответствии с программой развития системы образования ОУ; показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов); план-график и инструкция по проведению учредительного контроля эффективности использования средств инновационного фонда	1 1 1	
3.	Разработано и утверждено Положение <u>(указать реквизиты документа)</u> о работе школьной комиссии по распределению средств инновационного фонда, в котором определены численность и состав комиссии; полномочия комиссии;	1	Приказ № 27 от 09.12.2014г
4.	Приказом ОУ утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда <u>(указать реквизиты документа)</u> , в которой определено	1	Приказ № 27 от 09.12.2014г.

	на управления образованием; председатель совета трудового коллектива	1	
	директоров стажерских площадок,	1	
	учителя - руководители или представители методических объединений	1	
5.	Порядок распределения средств на междпелвработникамимunicipальными согласован с органами государственного общественного управления;	1	
6.	Итоги распределения средств между педработниками утверждены приказом (указать реквизиты документа) комитета	1	Приказ № 28 от 22.12.2014г
7.	Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педработниками являются показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, на которые направляются средства инновационного фонда	1	
8.	Средства инновационного фонда распределены: между 100 % педработников	1	
9.	Размер выплаты по школе на 1 педагогического работника (в рублях): средний размер выплаты: максимальная выплата: минимальная выплата:	1	
10.	Размер выплаты на 1 заместителя директора, осуществляющего сопровождение инновационной деятельности (в рублях): средний размер выплаты: максимальная выплата: минимальная выплата:	1	
11.	Разработан, утвержден и реализуется план мониторинга и учредительного контроля использования средств инновационного фонда	1	

Выводы:

Рекомендации

:

Дата

Подписи членов комиссии

Примечания:

За ответ «да» выставляется I балл, за ответ «нет» - 0 баллов.

Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме. В случае отсутствия информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателях (индикаторы, по которым определяется

достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном муниципальном органе управления образованием неэффективным

Деятельность комитета по самооценке эффективности деятельности по распределению средств инновационного фонда между общеобразовательными организациями считается

эффективной, если набрано более 80 % от общего количества баллов (15 и более баллов).

достаточной, если набрано 65-79 % от общего количества баллов (11-14 баллов),

неэффективной, если набрано менее 65 % от общего числа баллов (менее 11 баллов).

Приложение 2
к Положению об инновационном
фонде системы образования
Краснощёковского района

Инструкция

для общеобразовательной организации по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников **(для использования при проведении контрольных мероприятий в рамках учредительного контроля)**

Цель: создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в МКОУ «Куйбышевская СОШ»

№ п/п	Наименование мероприятия	да/нет	Примечание
1.	Разработаны и утверждены Положение и порядок <u>(указать реквизиты документа)</u> распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательной организации	1	Приказ № 27 от 09.12.2014г
2.	В порядке распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательной указаны цели, на которые направляются средства инновационного фонда, обоснованы и мотивированы в соответствии с программой развития общеобразовательной организаций; показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей; методика расчета показателей (индикаторов)	1 1 1 1	
3.	Разработано и утверждено Положение <u>(указать реквизиты документа)</u> о работе школьной комиссии по распределению средств инновационного фонда, в котором определены порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда; численность и состав комиссии; полномочия школьной комиссии; способ принятия и публикации решения; порядок разрешения спорных вопросов	1 1 1 1	Приказ № 27 от 09.12.2014г
4.	Локальным актом общеобразовательной организации утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда <u>(указать реквизиты документа)</u> , в которой определено представительство администрации;	1	Приложение 2 к приказу № 27 от 09.12.2014

	Представительство администрации школьной профсоюзной организации; представительство учителей руководителей или представителей методических объединений	1 1	
5.	Внесены изменения в положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогического работника и утверждены приказом директора общеобразовательной организации (<u>указать реквизиты документа</u>)	1	приказ № 27 от 09.12.2014
6.	Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками общеобразовательной организации согласован: с органами государственного общественного управления; с профсоюзом	1 1	
7.	Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками утвержден приказом директора общеобразовательной организации (<u>указать реквизиты документа</u>)	1	приказ № 27 от 09.12.2014
8.	Педагогические работники ознакомлены с порядком распределения средств инновационного фонда (<u>протокол совещания, подписи ознакомившихся в приказе об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности</u>)	1	Протокол №2 от 09.12.2014г
9.	Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками являются показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, на которые направляются средства инновационного фонда	1	(оценочный лист по инновационной деятельности)
10	<i>Положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников и форма оценочного листа обсуждались: на педагогическом совете; на совещании при директоре; не обсуждалось</i>	1	
11	<i>Средства инновационного фонда распределены между учителями школы</i>	1	

12	Размер выплаты на 1 педагогического работника (в рублях): средний размер выплаты: минимальная выплата:	1	
13	Размер выплаты на 1 заместителя директора, осуществляющего сопровождение инновационной деятельности (в рублях): средний размер выплаты: минимальная выплата: максимальная выплата:	0	
14	Категории работников, которым предоставляются выплаты за счет средств инновационного фонда только педагогические работники; заместители директоров (в соответствии с рекомендациями Главного управления)	1 1	
15	Итоги распределения средств между педагогическими работниками утверждены приказом директора (<u>указать реквизиты документа</u>)	1	От 22.12.2014 г., №28

Выводы:

Рекомендации:

Дата

Подписи членов комиссии

Примечания:

За ответ «да» выставляется I балл, за ответ «нет» - 0 баллов.

Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме. В случае отсутствия информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателях (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном общеобразовательном учреждении неэффективным.

3 Деятельность комитета по самооценке эффективности деятельности по распределению средств инновационного фонда между общеобразовательными организациями считается эффективной, если набрано более 80 % от общего количества баллов (20 и более баллов),
- достаточной, если набрано 65-79 % от общего количества баллов (16-19 баллов),
- неэффективной, если набрано менее 65 % от общего числа баллов (менее 16 баллов).

Приложение 3
к Положению об инновационном
фонде системы образования
Краснощёковского района

Оценочный лист
на стимулирование инновационной деятельности в 20__ году

МКОУ «Куйбышевская СОШ» учителя _____
Краснощёковского района, в соответствии с заявленными
направлениями расходования средств инновационного фонда

№ п/п	Критерий	Индикатор	Оценка (баллы) критер ии	Баллы учителя
1.Выполнение майских (2012 год) Указов Президента РФ макс.15 б.				
1.	Выполнение майских (2012 год) Указов Президента РФ	соотношение средней заработной платы педагогических работников к средней заработной плате в регионе более 100 %; 95 % - 100 %; 90 % - 94 %	1 балл	
2.	Направление средств, полученных от снижения неэффективных расходов, на повышение заработной платы педагогических работников	да	4 балла	
3.	Привлечение внебюджетных средств на повышение заработной платы педагогических работников	да	0 балл	
4.	Выполнение целевого показателя «Соотношение численности обучающихся в расчете на 1 педагогического работника, чел.»	100 %; более 100 %	1 балл	
5.	Доля педагогических работников, получающих ежемесячную доплату за работу с детьми из социально неблагополучных семей, от общего количества педагогических работников данной категории в муниципалитете	85 % - 89 %; 90 % - 94 %; 95 % - 100 %	1 балл	
6.	Итого баллов		7	
2.Внедрение системы управления качеством образования макс 21 б..				
7.	Создание и функционирование в общеобразовательной организации системы УКО	создание и функционирование совета по качеству; создание и функционирование группы аудиторов; проведение анализа функционирования системы УКО в общеобразовательной организации	1 балл 0 балл 2 балла	

:

8.	Документационное обеспечение функционирования системы УКО (на учебный год)	разработка положения о совете по качеству, пяти основным документированных процедур; разработка политики в области качества образования; разработка плана работы совета по качеству; разработка плана работы группы аудиторов; разработка плана корректирующих (предупреждающих) мероприятий	3 балла 1 балл 1 балл 2 балла	
9.	Доля педагогических работников образовательной организации, участвующих во внедрении внутришкольной системы УКО (входящие с состав совета по качеству, группу аудиторов, разрабатывающих документы по системе УКО) от общего числа педагогических работников	39 % - 10 % от общего числа педагогов общеобразовательной организации; 69 % - 40 % от общего числа педагогов общеобразовательной организации; 100 % - 70 % от общего числа педагогов общеобразовательной организации	1 балл 0 балла 0 балла	
10.	Ведение электронного журнала, электронного дневника (при условии ведения электронного журнала 100 % педагогических работников)	фиксация текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, посещаемости уроков, внесения сведений о содержании образовательного процесса с указанием тем уроков, изученного материала, общего и индивидуального домашнего задания; фиксация текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, посещаемости уроков, внесения сведений о содержании образовательного процесса с указанием тем уроков, изученного материала, общего и индивидуального домашнего задания; применение отчетов в электронной форме о деятельности общеобразовательной организации (отчеты,	1 балл 0 балла	

		формируемые в АИС «Сетевой край. Образование») без использования аналогичной отчетности в бумажной форме		
3. Положительная динамика доли обучающихся, показавших на государственной итоговой аттестации результат, превышающий среднекраевое значение макс. 16 б.				
11.	Средний балл результатов ЕГЭ обучающихся образовательной организации по предмету в текущем учебном году (методика расчета: $V_{\text{ср}} = \sum V_{\text{инд}}/N$, где $V_{\text{инд}}$ – индивидуальный тестовый балл каждого учащегося ОО за ЕГЭ по предмету в текущем году; N – количество учащихся ОО, сдававших ЕГЭ по предмету в текущем году)	значение среднего балла по 1 обязательному предмету выше среднего значения по муниципалитету; значение среднего балла по 2 обязательным предметам выше среднего значения по муниципалитету; значение среднего балла по 1 обязательному предмету выше среднекраевого значения; значение среднего балла по 2 обязательным предметам выше среднекраевого значения	1 балл 2 балла 0 балла 0 балла	
12.	Средний балл результатов ОГЭ обучающихся образовательной организации по предмету в текущем учебном году (методика расчета: $V_{\text{ср}} = \sum V_{\text{инд}}/N$, где $V_{\text{инд}}$ – индивидуальный балл каждого учащегося ОО за ОГЭ по предмету в текущем году; N – количество учащихся ОО, сдававших ОГЭ по предмету в текущем году)	значение среднего балла по 1 обязательному предмету выше среднего значения по муниципалитету; значение среднего балла по 2 обязательным предметам выше среднего значения по муниципалитету; значение среднего балла по 1 обязательному предмету выше среднекраевого значения; значение среднего балла по 2 обязательным предметам выше среднекраевого значения	0 балл 0 балла 3 балла 0 балла	
13.	Доля учащихся, получивших по предмету по результатам ОГЭ отметки «4» и «5»	40 % - 49 % обучающихся; 50 % - 59 % обучающихся; 60 % - 75 % обучающихся; более 75 % обучающихся	0 балл 0 балла 0 балла 0 балла	
14.	Динамика среднего балла ЕГЭ учащихся общеобразовательной организации по обязательным предметам за 3 последние года	положительная	0 балл	
15.	Динамика среднего балла ЕГЭ по профильным предметам за последние 3 года	положительная	0 балл	

:

16.	Динамика средних результатов ЕГЭ и ОГЭ учащихся образовательной организации по профильным предметам за последние 3 года	положительная	0 балла	
4. Снижение доли обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию макс. 7 б.				
17.	Доля обучающихся, прошедших государственную итоговую аттестацию по всем предметам	100 %	3 балла	
18.	Доля обучающихся, прошедших государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам	100 %	2 балла	
19.	Доля обучающихся, прошедших государственную итоговую аттестацию по профильным предметам	100 %	0 балла	
5. Положительная динамика доли школьников, участвовавших в региональном туре всероссийской олимпиады школьников (ВОШ) макс. 13 б.				
20.	Доля обучающихся по программам общего образования, участвующих во всероссийской олимпиаде школьников	увеличение доли школьников, принявших участие в ВОШ: в муниципальном этапе; в региональном этапе; увеличение доли школьников, ставших победителями и призерами в ВОШ: в муниципальном этапе; в региональном этапе	1 балл 0 балла 2 балла 0 балла	
21.	Доля обучающихся по программам общего образования, участвующих, победителей и призеров в олимпиадах и конкурсах различного уровня: дистанционные конкурсы и марафоны по биологии, географии, математике; региональная историко-краеведческая конференция школьников Алтайского края; региональная олимпиада младших школьников «Вместе – к успеху!»; краевой химический турнир «Индиго»;	сохранение доли победителей и призеров в олимпиадах и конкурсах различного уровня по сравнению с предыдущим периодом; увеличение доли участников в олимпиадах и конкурсах различного уровня по сравнению с предыдущим периодом; увеличение доли победителей и призеров в олимпиадах и конкурсах различного уровня по сравнению с предыдущим периодом на: до 40 %; 41 % и более	1 балл 0 балла 0 балла	

:

	летние учебно-тренировочные сборы по физике, химии, математике; краевая олимпиада по робототехнике; краевой конкурс для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая»; краевая олимпиада школьников, обучающихся в объединениях дополнительного образования эколого-биологической направленности; региональный конкурс «ИКТО»; краевой этап дельфийских игр; краевой этап спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»; краевой этап спортивных соревнований школьников «Президентские состязания».		0 балла	
6. Эффективная деятельность общеобразовательных организаций муниципального района/городского округа, входящих в реестр инновационных площадок системы образования края, являющихся федеральными стажировочными площадками, а также участвующих в краевых проектах по введению и реализации ФГОС основного общего образования и дистанционного обучения макс . 49 б.				
22.	Общеобразовательные организации, входящие в состав инновационной инфраструктуры системы образования Алтайского края	в организации обеспечено управление по направлению инновационной деятельностью: заключен договор с АКИПКРО; организована деятельность рабочей группы; за работниками приказом закреплена ответственность за отдельные направления деятельности по направлению; деятельность по направлению организована в соответствии с утвержденным планом (программой); организация оказывает методическую поддержку муниципальным образовательным организациям в решении	0 балл 0 балла 0 балл 0 балл	

		актуальных задач; разработана и реализуется программа стажерской практики в соответствии с графиком; обобщается и распространяется опыт работы коллектива по теме инновационной деятельности: на муниципальном уровне; на краевом уровне; на федеральном уровне; методические материалы размещены на сайте школы; на сайте школы осуществляется информационное сопровождение по направлению инновационной деятельности: информация представлена частично; информация регулярно обновляется; предоставляется ежегодный анализ и оценка работы по направлению инновационной деятельности: на муниципальном уровне; на краевом уровне; на федеральном уровне; анализ размещен на сайте школы	0 балла 0 балла 0 балл 0 балла 0 балла 0 балл 0 балл 0 балла 0 балл 0 балла 0балла 0 балл	
23.	Общеобразовательные организации, участвующие в краевом проекте по введению и реализации ФГОС основного общего образования	в организации обеспечено управление по введению и реализации ФГОС основного общего образования: организована деятельность рабочей группы; за работниками приказом закреплена ответственность за отдельные направления деятельности по направлению; деятельность по направлению организована в соответствии с утвержденным планом-графиком мероприятий по введению и реализации ФГОС ООО в общеобразовательной организации; организация является	1 балл 2 балла 1 балл	

		пилотной школой по введению ФГОС ООО и оказывает консультативную помощь организациям муниципального района/городского округа в решении актуальных задач; организация является школой-тьютором по введению ФГОС ООО и оказывает консультативную помощь организациям образовательного округа в решении актуальных задач; разработана и реализуется программа стажерской практики в соответствии с графиком; обобщается и распространяется опыт работы коллектива по ведению и реализации ФГОС ООО: - на муниципальном уровне; - на краевом уровне; - на федеральном уровне; методические материалы размещены на сайте школы; на сайте школы осуществляется информационное сопровождение по ведению и реализации ФГОС ООО: - информация представлена частично; - информация регулярно обновляется; методические материалы размещены на сайте АКИПКРО или включены в сборники методических рекомендаций АКИПКРО	0 балл 0 балла 0 балла 1 балл 2 балла 0 балла 1 балл 1 балл 0 балла 0 балла	
24.	Общеобразовательные организации, участвующие в краевом проекте по дистанционному обучению	разработана программа учебного/внеучебного курса, реализуемого в рамках дистанционного обучения, утвержденная и согласованная в установленной порядке; система дистанционного учебного/внеучебного курса реализуется: разовые мероприятия, не менее 1 раза в четверть;	0 балл 0 балл 0 балла	

		еженедельно, не реже 1-2 раз; диссеминация эффективного опыта реализации образовательных программ дистанционного обучения: в рамках школьного округа; муниципальный уровень; краевой уровень; федеральный уровень	0 балл 0 балла 0 балла 0 балла	
7. Снижение доли обучающихся, испытывающих трудности в социальной адаптации макс 8 б..				
25.	Эффективность работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении	доля педагогических работников, получающих стимулирующие выплаты за работу с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении (от числа педагогических работников, работающих с указанной категорией детей): 24 % - 10 %; 49 % - 25 %; 74 % - 50 %; 100 % - 75 %	0 балл 0 балла 0 балла 0 балла	
26.	Внедрение новых технологий по профилактике безнадзорности и преступлений несовершеннолетних, употребления психоактивных веществ и наркомании (школьные службы примирения, отряды правоохранительной направленности, наркопосты, спортивные клубы, волонтерские отряды и др.)	представление опыта: школьный уровень; муниципальный уровень; краевой уровень; окружной уровень	1 балл 0 балла 0 балла 0 балла	
8. Сохранение и укрепление здоровья школьников				
1.	Привлечение педагогическим работником социальных партнеров к реализации социально значимых проектов с детьми	реализация социальных проектов с привлечением социальных партнеров из: 1 организации; 2 организаций; 3 и более организаций	0 балл 0 балла 3 балла	
2.	Организация физкультурно-оздоровительной работы, развитие школьных спортивных клубов	увеличение доли школьников, занимающихся в школьных спортивных клубах на: 10 % - 15 %; 16 % - 20 %; 20 % и более	0 балл 0 балла 3 балла	
3.	Эффективное участие педагогического работника в	увеличение доли школьников, получающих 2-х разовое		

:

	организации горячего питания школьников	<i>горячее</i> питание на: 20 % - 30 %; 31 % - 40 %; более 40%	0 балл 2 балла 0 балла	
4.	Организация образовательного процесса с использованием здоровьесберегающих технологий и программ	реализация рекомендованных программ по здоровьесбережению (<i>«Здоровье» под ред. В.Н. Касаткина, «Разговор о правильном питании» и др.</i>); разработка и реализация авторской программы (<i>профилактической, здоровьесберегающей</i>)	2 балла 3 балла	
5.	Эффективная деятельность педагога в развитии инклюзивного образования	разработка индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов, методических рекомендаций к созданию условий для включения ребенка с ОВЗ в образовательную среду; включение детей с ОВЗ в проведение воспитательных, культурно-развлекательных, спортивных мероприятий, их результативность; проведение мастер-классов по организации коррекционно-образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования; выступление на научно – практических семинарах, конференциях, круглых столах по проблеме организации инклюзивного образования детей с ОВЗ	1 балл 1балл 0 балл 0 балл	

Общее количество баллов _____

Председатель школьной комиссии _____/Н.Ю.Розбах/

Члены школьной комиссии:

Зам. дир. по УВР _____/Н.Н.Клейс/

Зам. дир. по ВР _____/Н.А.Косоухова/

Председатель совета трудового коллектива _____/Е.В.Свиридова/

:

Учитель русского языка и литературы _____ /О.А.Вульферт /